

LAPORAN KEGIATAN
GUGUS PENJAMINAN MUTU



**PENINGKATAN FUNGSI SISTEM PENJAMINAN MUTU
INTERNAL LEVEL UNIT KERJA MELALUI
PENGEMBANGAN AKTIVITAS GPM**

**FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS JEMBER
2021**

A. Judul Kegiatan

Peningkatan Fungsi Sistem Penjaminan Mutu Internal Level Unit Kerja Melalui Pengembangan Aktivitas Gugus Penjaminan Mutu.

B. Latar Belakang

Gugus Penjaminan Mutu (GPM) Fakultas Kesehatan Masyarakat (FKM) Universitas Jember telah terbentuk hampir satu dasawarsa. Kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh GPM FKM Universitas Jember selama ini lebih ditekankan kepada kualitas mutu pembelajaran dan pelayanan fakultas. FKM sebagai bagian internal dari Universitas Jember mengemban tugas untuk menyelenggarakan pendidikan tinggi sehingga dalam menjalankan tugasnya FKM harus melakukan evaluasi pendidikan meliputi kegiatan pengendalian, penjaminan dan penetapan mutu pendidikan. Dalam melaksanakan tugasnya FKM dibantu oleh GPM, yang merupakan bagian dari Fakultas. GPM FKM mempunyai tugas merencanakan, menerapkan, mengendalikan dan mengembangkan sistem penjaminan mutu akademik fakultas dan Program Studi yang sejalan dengan sistem penjaminan mutu internal Universitas, dan bertanggungjawab atas peningkatan mutu secara berencana dan berkelanjutan. GPM FKM adalah pemberi dukungan moral kepada FKM untuk tetap melaksanakan dan meningkatkan mutu pembelajaran dan pelayanannya.

Program kegiatan yang telah dilakukan oleh Gugus Penjaminan Mutu pada tahun 2015 sampai tahun 2019 memiliki tujuan agar kegiatan dapat dilakukan secara berkala. Untuk peningkatan mutu pelayanan dan pembelajaran agar lebih berkualitas maka program kegiatan yang dilakukan oleh GPM perlu dilanjutkan dan dengan penambahan kegiatan-kegiatan baru diantaranya penilaian SNPT (Standart Nasional Perguruan Tinggi), sosialisasi terkait penerapan AUN QA prodi dan validasi kinerja dosen. Tahun 2019, kegiatan GPM bertambah menjadi 11 kegiatan dari 5 kegiatan di tahun 2016. Berdasarkan 11 kegiatan tersebut, 8 kegiatan merupakan kegiatan wajib sesuai dengan panduan kegiatan GPM 2017 dan 3 kegiatan adalah kegiatan tambahan untuk menunjang akreditasi fakultas. Hasil lima kegiatan pada tahun 2016 menjadi acuan dalam pelaksanaan kegiatan tahun berikutnya.

Saat ini FKM Universitas Jember merupakan fakultas monodisiplin yang memiliki dua (2) Program Studi, yaitu Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat dan Program Studi S1 Gizi. Program Studi S1 Gizi baru terbentuk tahun 2018, sehingga baseline data capaian terhadap kinerja program studi masih belum seakurat dan selengkap yang dimiliki oleh Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat. Hal tersebut merupakan tantangan pertama yang akan dihadapi oleh GPM FKM. Kegiatan-kegiatan pendampingan dan sosialisasi kepada Program Studi S1 Gizi

akan sering dilaksanakan, namun tetap tidak akan mengenyampingkan kegiatan pendampingan pada Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat. Hal ini dilakukan karena masih banyak permasalahan yang dimiliki oleh Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat. Sehingga FKM dibantu oleh GPM harus melakukan upaya-upaya yang sistematis dan masif untuk mengejar target yang telah ditetapkan, baik di tingkat Universitas maupun di level Fakultas sendiri.

Dalam kegiatan pendampingan penyusunan Evaluasi Mutu Internal tahun 2029, telah tersusun dengan baik dan telah dilakukan pengajuan akreditasi borang fakultas dan borang program studi S1 Kesehatan Masyarakat dengan hasil akreditasi B. Sedangkan untuk Borang Program Studi Gizi dengan hasil “baik”. Seluruh kegiatan dapat disimpulkan belum sepenuhnya sesuai dengan yang diharapkan. Kendala yang terjadi dalam penyusunan borang tersebut adalah tim penyusun borang yang lebih sedikit daripada tahun sebelumnya, perencanaan dan pelaksanaan kegiatan dekanat baru sangat padat (penyusunan renstra, penyusunan kurikulum fakultas yang baru, penyusunan rancangan pembelajaran beserta proses equivalensi mahasiswa sesuai dengan kurikulum baru), dan padatnya kegiatan belajar mengajar menyesuaikan dengan kurikulum baru. Masalah yang sama terjadi hampir setiap tahun adalah masalah pengumpulan data dari bagian pendidikan, kepegawaian dan keuangan, kemahasiswaan dan dari 7 peminatan di program studi S1 Kesehatan Masyarakat dan program studi Gizi. Setiap pengisian borang harus terlebih dahulu mengumpulkan data yang tercecer di bagian-bagian, dan masih belum ada sistem yang terkoordinasi dengan baik sehingga penyusunan borang masih menunggu terkumpulnya data.

Berdasarkan renstra yang ada di FKM-UNEJ, Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja Kegiatan (IKK) digunakan untuk mengukur secara langsung program yang telah dilaksanakan. Indikator tersebut merupakan tahapan kinerja lembaga untuk mencapai target indikator kinerja utama yang dalam target capaiannya masih belum memenuhi target capaian yang ada, sehingga diharapkan pada tahun 2022 diadakan kegiatan yang hampir sama dengan tahun-tahun sebelumnya. Tujuan dari indikator-indikator kinerja kegiatan yang ada akan bisa meningkatkan value diatas target atau minimal telah mencapai target.

GPM FKM telah menjadi organisasi yang bertugas dalam pendampingan untuk peningkatan hasil program kerja yang telah ditargetkan oleh fakultas. Mulai tahun 2014-2017, GPM mendapatkan bantuan dana dari Universitas melalui Badan Penjaminan Mutu (BPM) Universitas Jember dalam pengelolaan kegiatan yang bertujuan dalam peningkatan mutu fakultas dalam hal pendidikan dan pelayanan akademik dalam level unit kerja. Dengan kegiatan yang dilaksanakan oleh GPM, fakultas telah merasakan manfaatnya. Sehingga pada tahun 2020 untuk peningkatan penjaminan mutu tersebut ada beberapa kegiatan yang penting

untuk ditambahkan. Kegiatan tambahan ini sebagai penyegaran bagi civitas akademik dalam melakukan kegiatan rutinya. Untuk saat ini GPM dikembalikan lagi ke fakultas dengan menggunakan SK Dekan.

C. Rasional

Hasil evaluasi dari program kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Gugus Penjaminan Mutu tentang penyusunan BORANG fakultas, Evaluasi Mutu Internal, Analisis Manajemen Risiko, Audit Pendidikan, dan Evaluasi kinerja, masih diperlukan adanya pengembangan program dengan kegiatan-kegiatan yang terkait dengan tujuan untuk meningkatkan Mutu Pendidikan dan Pelayanan Unit Kerja. Pada tahun 2019, kegiatan Updating Borang dan pengisian EMI sudah merupakan bagian kegiatan rutin yang harus dilakukan fakultas. pada tahun 2021 fakultas telah berfokus mengerjakan lkps dan ledps untuk pengajuan akreditasi prodi gizi. Kegiatan updating lkps dan ledps idealnya dilakukan updating data setiap tahun. Hal ini sangat penting untuk dilaksanakan, karena dengan terlaksananya program ini maka diharapkan dapat lebih meningkatkan kembali kualitas mutu internal terutama dalam kegiatan pembelajaran di fakultas. Kegiatan yang dilaksanakan oleh GPM ini juga harus didukung dan ditunjang oleh seluruh civitas akademika terutama seluruh staf administrasi dan seluruh pejabat struktural di FKM UNEJ.

D. Tujuan

Adapun tujuan kegiatan ini adalah :

1. Peningkatan mutu internal melalui evaluasi kinerja fakultas dari hasil penyusunan LAKIN.
2. Peningkatan kemampuan auditor/GPM melalui review analisis risiko
3. Peningkatan mutu internal program studi melalui penilaian implementasi standar UNEJ di tingkat program studi dan fakultas
4. Peningkatan kemampuan GPM melalui Pelatihan akreditasi 9 Standart Prodi dan Fakultas
5. Peningkatan mutu internal melalui pemanfaatan EMI sebagai alat monitor prodi dan perencanaan mutu prodi
6. Peningkatan mutu internal prodi melalui pendampingan akreditasi Prodi dan *Up dating* borang fakultas
7. Peningkatan mutu internal prodi melalui pendampingan penyusunan renja jurusan/prodi
8. Peningkatan mutu internal melalui sosialisasi dan validasi hasil implementasi kinerja dosen (BKD) dan tenaga administrasi

9. Peningkatan mutu internal melalui penyusunan dokumen analisis audit pembelajaran berdasarkan hasil SISTER.
10. Peningkatan mutu internal melalui penyusunan dokumen kepuasan alumni terkait pembelajaran di lingkungan fakultas
11. Peningkatan mutu internal melalui penyusunan dokumen kepuasan stakeholder terkait kinerja alumni di instansi

E. Hasil

Untuk mencapai tujuan yang sudah dirumuskan di atas, maka rincian kegiatan yang diajukan dalam usulan kegiatan ini adalah:

1. Peningkatan mutu internal melalui evaluasi kinerja fakultas dari hasil penyusunan LAKIN.

Hasil kegiatan:

- a. Mengikuti pengarahannya evaluasi kinerja fakultas dari hasil penyusunan LAKIN, tahapan ini dilakukan untuk mengembangkan instrumen evaluasi kinerja unit kerja. Pelaksanaan direncanakan pada bulan Juli 2021 yang dilaksanakan di lantai 2 Ruang Peretemuan FKM UNEJ. Yang terlibat dalam pembuatan laporan LAKIN adalah UPPS, Kaprodi Bagian Akademik dan GPM FKM UNEJ.
 - b. Telah dilaksanakan Rapat koordinasi internal GPM dalam rangka persiapan instrumen evaluasi kinerja (dari aspek ketercapaian Renstra Unit Kerja berjumlah 4 orang di Ruang Kerja GPM FKM.
 - c. Telah dilaksanakan Rapat koordinasi pelaksanaan evaluasi kinerja unit kerja dengan pihak terkait (dekan, WD, KTU dan Kajur/kaprodi): di dalamnya menjelaskan: Tujuan, dan teknik/ mekanisme evaluasi kinerja unit kerja, teknik pengumpulan data dan hasil evaluasi.
- ### **2. Peningkatan kemampuan auditor/GPM melalui pemahaman SPIP dan review analisis risiko Usulan kegiatan, Anris jobdes tenaga kependidikan dan anris jobdes pimpinan dan anggaran fakultas.** Hasil kegiatan sebagai berikut :
- a. Membuat laporan manajemen Risiko dan mengumpulkan analisis risiko dari setiap tugas dan tanggung jawab oleh kasub bagian di FKM UNEJ. Analisis risiko ini diberikan kepada Wadek II dan kemudian kakan di tindak lanjuti untuk dilaporkan ke SPI UNEJ.
 - b. Telah dilakukan rapat koordinasi dalam rangka menginventarisasi gap lingkungan pengendalian dan penyusunan analisis risiko yang mengundang seluruh tim *task force*.

c. GPM telah menyiapkan analisis instrument analisis risiko, dan diberikan kepada semua kasubag untuk dikerjakan dengan pendampingan GPM.

3. Peningkatan mutu internal melalui penyusunan dokumen, penilaian, evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan SPMI Prodi dan Fakultas

Hasil kegiatan adalah :

Telah dilakukan rapat koordinasi internal GPM dalam rangka persiapan monev dokumen SPMI di tingkat prodi dan fakultas. kegiatan ini dikerjakan oleh seluruh anggota GPM yang akan dilaksanakan di ruang kerja GPM FKM dengan pendampingan ke fakultas dan prodi.

Hasil monev dilaporkan ke Dekan

4. Peningkatan kemampuan GPM melalui Pelatihan Klinik akreditasi LAMP-PTKes 9 Standart Prodi dan Fakultas

a. Mengikuti pelatihan Klinik Akreditasi LAM-PTKes 9 Standart yang diselenggarakan oleh LAM-PTKes dilaksanakan pada bulan desember 2021, peserta yang ikut dari GPM adalah Ketua dan sekretaris GPM fakultas.

5. Peningkatan mutu internal prodi melalui Pendampingan akreditasi Prodi dan *Up dating* borang fakultas

Hasil kegiatan:

Telah melakukan Pendampingan akreditasi untuk pengisian LKPS dan LEDPS Prodi Gizi dan prosi kesmas.

6. Peningkatan mutu internal prodi melalui pendampingan penyusunan resntra dan renja

Hasil kegiatan:

1. GPM mendapatkan tugas untuk membuat Intrumen Renja dan renstra. Dengan mengaju pada IKU dan IKK perjanjian Dekan dan Rektor, SPMI, Instrumen akreditasi

2. Kegiatan penyusunan renstra dilakukan di banyuwangi hotel Kakoon.

7. Peningkatan mutu internal melalui penyusunan dokumen analisis audit pembelajaran berdasarkan hasil SISTER.

Hasil Kegiatan:

a. GPM melaksanakan Audit Mutu Internal melalui audit pembelajaran, kegiatan ini dilakukan saling silang dengan GPM antar fakultas di lingkungan UNEJ.

b. Penyusunan laporan AMI tentang kurikulum dan pembelajaran

c. Pengiriman laporan kegiatan ke dekan dan LP3M..

8. Peningkatan mutu internal melalui penyusunan dokumen kepuasan alumni terkait pembelajaran di lingkungan fakultas.

Hasil kegiatan:

- a. Merekap hasil kuisisioner kepuasan alumni dan Penyusunan laporan kegiatan yang dilakukan secara mandiri oleh GPM di ruang GPM FKM UNEJ
 - b. Pengiriman laporan kegiatan ke dekan
9. **Peningkatan mutu internal melalui penyusunan dokumen kepuasan stakeholder terkait kinerja alumni di instansi.**

Hasil Kegiatan :

- a. Merekap hasil kuisisioner kepuasan alumni dan Penyusunan laporan kegiatan yang dilakukan secara mandiri oleh GPM di ruang GPM FKM UNEJ
- b. Pengiriman laporan kegiatan ke dekan

G. Person in Charge

NO	KEGIATAN	PIC
1	Peningkatan mutu internal melalui evaluasi kinerja fakultas dari hasil penyusunan LAKIN	Prehatin Trirahayu Ningrum, SKM., M.Kes
2	Peningkatan kemampuan auditor/GPM melalui review analisis risiko	Prehatin Trirahayu Ningrum, S.KM., M.Kes
3	Peningkatan mutu internal program studi melalui penilaian implementasi standar UNEJ di tingkat program studi dan fakultas	Azis
4	Peningkatan mutu internal melalui Pemanfaatan EMI sebagai alat monitor prodi dan perencanaan mutu prodi	Azis,S.Gz., M.PH
5	Peningkatan mutu internal prodi melalui Pendampingan akreditasi Prodi dan <i>Up dating</i> borang fakultas	Septy
6	Peningkatan mutu internal prodi melalui pendampingan penyusunan renja jurusan/prodi	Prehatin Trirahayu Ningrum, SKM., M.Kes
7	Peningkatan mutu internal melalui penyusunan dokumen analisis audit pembelajaran berdasarkan hasil SISTER	Azis
8	Peningkatan mutu internal melalui penyusunan dokumen kepuasan alumni terkait pembelajaran di lingkungan fakultas	Iken Nafikadini
9	Peningkatan mutu internal melalui penyusunan dokumen kepuasan stakeholder terkait kinerja alumni di instansi	Septy

Kegiatan yang telah dilakukan oleh GPM dan Fakultas Kesehatan Masyarakat ini merupakan salah satu upaya fakultas dalam pelaksanaan penjaminan mutu di level fakultas.. Hambatan utama dari kegiatan tersebut adalah data diperlukan masih belum diolah menjadi satu informasi, sehingga tim kerja harus melakukan pengolahan data dahulu. Hal tersebut tentu menghambat kecepatan kinerja tim.

H. Keberlanjutan Program

Program kegiatan yang akan dijalankan ini merupakan program untuk meningkatkan kualitas penjaminan mutu internal dalam fakultas, sehingga berbagai bentuk dukungan dalam kegiatan ini sangat diperlukan. Kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan diharapkan selesai tepat waktu dan tetap berlanjut secara terus-menerus melalui upaya-upaya atau kegiatan yang dapat mendukung keberlanjutan kegiatan ini. Upaya-upaya untuk mendukung keberlanjutan dalam kegiatan ini antara lain mengadakan updating atau pendokumentasian rutin tentang data-data yang diperlukan dalam penyusunan LKPS dan LEDPS, mengadakan pertemuan rutin minimal sebulan sekali untuk membahas program kerja GPM, dan evaluasi kegiatan GPM setiap tahun.

I. PENUTUP

Kesimpulan

Secara keseluruhan kegiatan GPM pada tahun 2021 telah dilakukan dengan baik. Ada beberapa kegiatan dari yang di usulkan tidak dilaksanakan yaitu BKD, SKP dikarenakan sudah di lakukan oleh atasan langsung dari dosen/staf.

Saran

1. Memperluas jalur komunikasi antara anggota BPM dengan anggota GPM tentang perencanaan kegiatan GPM tiap tahun karena pelaksana kegiatan adalah GPM, sehingga perlu adanya koordinasi dengan anggota GPM
2. Memperjelas prosedur teknis pembiayaan, pelaksanaan kegiatan dan evaluasi kegiatan sehingga tidak terjadi hambatan dalam proses pelaksanaan di tingkat fakultas
3. Hendaknya kegiatan dilakukan secara bertahap dengan bimbingan dari pihak BPM, tidak dilakukan dengan waktu yang sangat singkat sehingga hasil dapat lebih maksimal dan dapat dipertanggungjawabkan.
4. Adanya kegiatan peningkatan kompetensi anggota GPM secara nyata dan bersertifikat.